# Utilisateurs supplémentaires pour Finstral Composer.

Cher partenaire,

pour créer vos informations d’identification, nous avons encore besoin de quelques informations supplémentaires. Dès que nous aurons réceptionné par mail les documents complétés à l’adresse [usersupport@finstral.com](mailto:usersupport@finstral.com), nous vous transmettrons tout le nécessaire.

Qui dans votre équipe sera chargé d’utiliser Finstral Composer et quels seront les droits de cet utilisateur ? **Il n’est possible d’utiliser plusieurs fois la même adresse e-mail pour plusieurs comptes utilisateurs.** (Attention : un même utilisateur ne peut pas se connecter simultanément sur plusieurs terminaux)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prénom** | **Nom** | **E-mail** | **Tél.** | **Droits**  (plusieurs choix possibles) | | | |
| 950 | 960 | 961 | 970 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Informations sur les droits utilisateur**

950 : lecture seule - (peut voir les devis/commandes mais pas les modifier)

960 : 950 + droits d’écriture et ventes - (peut voir et modifier ses propres devis/commandes, saisir des clients, modifier les prix et les remises).

961 : administrateur local - (en plus de lire/modifier les devis/commandes de tous les utilisateurs, peut créer des articles et des prestations de pose).

970 : supprimer - (peut supprimer ses propres devis/commandes (960+970) ou s’il est administrateur, supprimer les devis/commandes de tous les utilisateurs (961+970)).

Si aucun droit n’est sélectionné, 960 est attribué par défaut.

Toujours cordialement

Votre Service Clients Finstral